

**PIECE JUSTIFICATIVE**  
*A archiver dans le cahier de comptabilité avec les pièces justificatives*

**DEPENSE ou RECETTE**

*(barrer la mention inutile)*

Numéro de  
PJ :  
.....

Date de l'achat : .....

Objet : .....

**MONTANT**

.....€

- Paiement par chèque n° .....
- ou
- Remise bancaire, bordereau n° .....

Pointage : relevé bancaire n° ..... en date du ...../...../.....

