

VIREMENT BANCAIRE : REMBOURSEMENT ENSEIGNANT

A archiver dans le cahier de comptabilité avec les pièces justificatives (tickets, factures au nom de la coopérative OCCE de l'école...)

Le mandataire établit un reçu **en deux exemplaires**.

L'un sera conservé en pièce comptable, l'autre sera remis à la personne destinataire du virement.

Pièce n°



.....
CACHET DE L'ECOLE
.....

Versement du compte de la coopérative scolaire de l'école

(nom)

(intitulé du compte + n°) : OCCE 77

(virement n°) : en date du

D'un montant de €

(en lettres) :

Au profit de :

N° de Compte : (intitulé complet)

Au titre d'un paiement pour des achats pour les activités éducatives.

Toutes les documents relatifs à ce virement (factures, reçus, tickets de caisse) sont joints à ce document.

L'ensemble des documents a été remis au mandataire local à la date du

afin de pouvoir intégrer les comptes au compte rendu financier général.

Signature du mandataire local,

Signataire du compte

Pointage : relevé bancaire n° en date du/...../.....

